|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON PHÚC ĐỒNG** | | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **(TUẦN I/8 NĂM HỌC 2017 - 2018)**  **Từ ngày 31/7 đến ngày 5/8/2017** | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng**  **Đỗ Thị Thanh Tâm** | **Phó HT**  **Đào Thị Quỳnh Trang** | | **Phó HT**  **Trương Thị Hoa** |
| **Hai**  **31/7** | S | - Nghỉ hè | - Nghỉ việc riêng | | - KT giao nhận thực phẩm.  - Bao quát vệ sinh toàn trường |
| C |  |  | | - Bao quát vệ sinh toàn trường.  - Nhăc GV thi bài trắc nghiệm “Tìm hiểu lịch sử VN – Lào” trên trang web. |
| **Ba**  **1/8** | S | - Nghỉ việc riêng | - Kiểm tra công tác chuyển lớp, nhận học sinh mới và ổn định nền nếp đầu năm học | | - Bao quát phụ huynh cho trẻ đến trường  - Thu bài kt chính trị hè chuyển cho Đ/C Hà VP |
| C |  | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp. | | - KT giờ ăn ngủ các lớp  - Tổng hợp đồ dùng hỏng cùng bảo vệ sửa chữa đồ dùng các lớp. |
| **Tư**  **2/8** | S | - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.  - Xây dựng nghị quyết chi bộ. | - Kiểm tra nền nếp đầu năm học  - Kiểm tra giờ ăn của trẻ tại các lớp. | | * - KT giao nhận thực phẩm * - KT giờ ăn các lớp |
| C | - Xây dựng kế hoạch tháng 8. | - Hoàn thiện hồ sơ lưu ĐH CĐ | | * - Xây dựng kế hoạch tháng 8. |
| **Năm 3/8** | S | - Rà soát danh sách các lớp năm học 2017 - 2018  - Xây dựng kế hoạch chỉnh trang sửa chữa CSVC chuẩn bị cho khai giảng | - Giao nhận thực phẩm  - Kiểm tra nền nếp đầu giờ tại các lớp | | * - KT qui trình chế biến món ăn * - Xây dựng kế hoạch chỉnh trang sửa chữa CSVC chuẩn bị cho khai giảng |
| C | - 13g30: Sinh hoạt chi bộ tháng 8. Rút kinh nghiệm sau ĐHCĐ điểm  - Nộp báo cáo theo quy định | - Làm tờ trình về việc đề nghị công nhận BCH ủy ban kiểm tra CĐ khó VI | | * - 13g30: Sinh hoạt chi bộ tháng 8. Rút kinh nghiệm sau ĐHCĐ điểm |
| **Sáu 4/8** | S | - Đi các lớp giờ đón trẻ  - Xây dựng KH mua sắm trang thiết bị, học phẩm, đồ dùng bán trú | - Kiểm tra nền nếp đầu giờ tại các lớp  - Xây dựng kế hoạch bổ sung đồ dùng, đồ chơi, giáo cụ dạy hoc đầu năm | | * - Xây dựng KH mua sắm trang thiết bị, học phẩm, đồ dùng bán trú |
| C | - XD lịch công tác tuần . Họp giao ban BGH | - Họp BGH  - Xây dựng kế hoạch tuần sau | | XD lịch công tác tuần . Họp giao ban BGH |
| **Bảy 5/8** | S | - Nghỉ | - Trực BGH | | * Trực BGH |
| C |

**XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**